

**INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE**

**Curs 2020-21**

**Escola Superior de Relacions Públiques**

**Centre adscrit**

**Universitat de Barcelona**

**Informe de Seguiment elaborat per:**

Recollida i anàlisi de dades: Comissió Permanent de la Junta d'Escola

Redacció: Junta d'Escola (i Comissió Permanent)

Revisió: Comissió Executiva de 20 desembre de 2021

Aprovació: Consell Rector de 20 desembre de 2021

<b>SUMARI</b>	Pàg.
<b>1.PRESENTACIÓ</b>	3
<b>2.DADES IDENTIFICATIVES</b>	4
<b>3.TITULACIONS DEL CENTRE I RELACIÓ AMB ELS PROCESSOS DE VSMA</b>	4
<b>4.RECOMANACIONS DUTES A TERME PER AQU EN EL MOMENT DE LA VERIFICACIÓ DE LA TITULACIÓ:</b> <i>Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting</i>	6
<b>5.ANÀLISI VALORATIVA DELS L'ENSENYAMENTS</b> (indicadors estàndards): <i>Grau en Publicitat i Relacions Públiques, i</i> <i>Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting</i>	7
<b>6. RENDIMENT DE COMPTES I DESPLEGAMENT DEL PLA DE MILLORA</b>	27
<b>Annex 1.-</b> Recull de documentació i orientacions que la UB i el centre van definir per al curs 2019-2020 i ss davant la crisi de la COVID-19	32

## 1. PRESENTACIÓ

L'Escola Superior de Relacions Públiques, centre adscrit a la Universitat de Barcelona, va ser el primer centre universitari especialitzat en aquesta matèria que va crear-se a Europa. El primer curs es va impartir a l'any acadèmic 1967-68.

El mes de desembre de l'any 1967 es va presentar la proposta per impartir els estudis "**Tècnic en Relacions Públiques**", inspirats en forma i contingut en el model anglosaxó.

El febrer de 1968 s'inicien les classes a l'Edifici Històric de la Universitat de Barcelona. La primera secretaria es va ubicar al soterrani del pati de ciències. En el primer curs ja es van formalitzar més de cent matrícules.

En un pacte de cessió d'espais dins el Recinte de l'Escola Industrial de 19 de desembre de 1978, signat pel Molt Honorable Josep Tarradellas, President de la Generalitat i de la Diputació de Barcelona, l'Excm. i Mgfc. Sr. Rector de la Universitat de Barcelona Antoni M. Badia Margarit i l'Il·lm. Jordi Xifra Heras, Director de l'Escola Superior de Relacions Públiques, s'acorda el trasllat del centre. En certificació posterior es ratifica la cessió.

La creixent demanda de formació fa que a partir de l'any acadèmic 1986-87 es dupliqui l'oferta de places. S'organitzen dos tornos: matí i tarda. Aquest format s'ha mantingut i és vigent a l'actualitat.

L'oferta formativa de l'Escola Superior de Relacions Públiques de la Universitat de Barcelona ha estat sempre molt demandada per part dels estudiants. De fet, és l'únic centre que, a Catalunya, programa l'activitat en dos grups.

A petició del Rectorat, i atès el nou marc normatiu, es presentà la proposta de canvi de pla d'estudis, per la qual cosa el curs 1998-99 s'implantà el primer curs del **Graduat en Relacions Públiques i Comunicació de les Organitzacions** (DOGC núm. 2709 de 24 d'agost de 1998), alhora que s'inicia el Pla d'Extinció del títol aprovat l'any 1969.

Novament, des del Rectorat, es confia en l'Escola Superior de Relacions Públiques per presentar la Memòria per a l'aprovació de la titulació de Llicenciat, ara ja títol oficial homologat de primer i segon cicle.

El curs 2001-02, s'inicia el Pla d'Implantació de la **Llicenciatura en Publicitat i Relacions Públiques** (BOE núm. 290 de 4.12.02), titulació actualment extingida.

L'any acadèmic 2009-10 comença la implantació del **Grau en Publicitat i Relacions Públiques**, (Branca Ciències Socials i Jurídiques: Comunicació) prèvia verificació positiva de la *Comisión de Verificación de Planes de Estudio del Ministerio de Educación*, en sessió celebrada l'1 de juny de 2009 d'acord amb el Reial Decret 1393/2007. Actualment es troba en fase d'extinció.

Durant el curs 2018-19 l'Escola traslladà la seva seu a un edifici històric situat al barri de Sant Antoni. Es tracta d'una antiga fàbrica de tractament de fibres vegetals situada al carrer Sepúlveda, número 50 de Barcelona i construïda pels vols del 1890. En els anys 60 del segle passat es va convertir en un magatzem de mobles, i ara, un cop remodelada, s'ha convertit en un modern espai universitari que contempla en el seu disseny i distribució el concepte HALC (*Hybrid Active Learnny Classroom*).

El curs acadèmic 2019-20 l'Escola ha començat a implantar el **Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting** (Branca Ciències Socials i Jurídiques). Aquests estudis han estat verificats positivament pel Consell d'Universitats a data 29 de gener de 2019; publicat al BOE NÚM. 134 DE 13/5/2020, i inscrit al RUCT amb el núm. 2503827.

El curs acadèmic 2020-21 l'Escola va verificar una nova titulació, es tracta del **Màster Universitari en Direcció de Comunicació i Estratègia en RP**. (Branca Ciències Socials i Jurídiques). Aquests estudis han

estat valorats positivament per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) a data 19/5/21 Id. Títol:4317460.

## 2.DADES IDENTIFICATIVES

DADES IDENTIFICATIVES	
UNIVERSITAT	Universitat de Barcelona
NOM DEL CENTRE	Escola Superior de Relacions Públiques
DADES DE CONTACTE	Carrer Sepúlveda, 50 (08015 Barcelona)
ABAST DE L'INFORME	-Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting (en fase d'implementació) -Grau en Publicitat i Relacions Públiques (en extinció)
REDACTAT PER	Junta d'Escola (i Comissió Permanent)
REVISAT PER	Comissió Executiva
APROVAT PER	Consell Rector
DATA APROVACIÓ	20.12.21

## DADES GENERALS DE LES TITULACIONS IMPARTIDES AL CENTRE

GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES			
CURS	PLACES	MATRICULATS/ADES	EGRESSATS/ADES
2009-10	120	119	No Correspon: (n-3)
2010-11	120	243	No Correspon: (n-2)
2011-12	120	365	No Correspon: (n-1)
2012-13	120	477	84
2013-14	120	500	93
2014-15	120	540	109
2015-16	120	547	110
2016-17	120	553	117
2017-18	120	568	124
2018-19	120	554	114
2019-20	∅ (1r any pla extinció)	413	128
<b>2020-21</b>	∅ (2n any pla extinció)	<b>282</b>	<b>127</b>
GRAU EN PUBLICITAT, RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING			
CURS	PLACES	MATRICULATS/ADES	EGRESSATS/ADES
2019-20	150	160	No Correspon: (n-3)
<b>2020-21</b>	<b>150</b>	<b>305</b>	<b>No correspon: (n-2)</b>

## 3.TITULACIONS DEL CENTRE I RELACIÓ AMB ELS PROCESSOS DE VSMA

A les taules següents es recullen les dades més rellevants de les titulacions en relació al cicle de vida de les titulacions al marc VSMA (transcripció de les dades publicades en el Web del centre moment de redactar aquest IS).

TITULACIONS DEL CENTRE I RELACIÓ AMB ELS PROCESSOS DE VSMA						
Grau en Publicitat i Relacions Públiques						
NIVELL	CRÈDITS ECTS	RUCT	DATA VERIFICACIÓ	ANY IMPLANTACIÓ	DATA ACREDITACIÓ	OBS.
GRAU Mecas 2	240	2500670	01/06/2009	2009-10	27/07/17	3r any d'extinció
Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting						
NIVELL	CRÈDITS ECTS	RUCT	DATA VERIFICACIÓ	ANY IMPLANTACIÓ	DATA ACREDITACIÓ	OBS.
GRAU Mecas 2	240	2503827	29/01/2019	2019-20	Correspon en n+6	n-1
Màster en Direcció de la Comunicació i Estratègia en Relacions Públiques						
NIVELL	CRÈDITS ECTS	RUCT	DATA VERIFICACIÓ	ANY IMPLANTACIÓ	DATA ACREDITACIÓ	OBS.
MÀSTER Mecas 3	60	Pendent Publicació	19/05/2021	2021-22	Correspon en n+6	n

DADES A ANALITZAR SEGONS LA SITUACIÓ DE LA TITULACIÓ EN EL MOMENT DE PRESENTAR L'INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE (ISC)				
EN PROCÉS ACREDITACIÓ	EXCLUSIVAMENT EL PLA DE MILLORES (PM)	SEGUIMENT UN CURS + PM	SEGUIMENT DOS CURSOS + PM	OBSERVACIONS
Grau en Publicitat i Relacions Públiques				
				3r any d'extinció
Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting				
			X	En fase d'implementació n-1
Màster en Direcció de la Comunicació i Estratègia en Relacions Públiques				
				Primer any d'implementació n

**4.RECOMANACIONS DUTES A TERME PER AQU EN EL MOMENT DE LA VERIFICACIÓ DE LA TITULACIÓ:  
Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting**

<b>GRAU EN PUBLICITAT, RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING</b>			
<b>Curs 2020-21</b>			
<b>RECOMANACIONS</b> <i>Evaluación de la Solicitud de Verificación de Título Oficial</i> <b>INFORME FINAL D'AQU FAVORABLE 09/01/2019</b>	<b>ACCIÓ REALITZADA</b>	<b>EVIDÈNCIES</b>	<b>VALORACIÓ</b>
<i>... “-Se recomienda una exposición más elaborada de los resultados de aprendizaje, que aporte una visión global, a modo de síntesis, de lo esperado en función de los contenidos desarrollados contemplados en cada asignatura”.Pàg. 4</i>	<p>S'ha procedit a revisar i redactar més detalladament els resultats dels aprenentatges en cadascuna de les fitxes de les matèries de l'Apartat 5 de la Memòria.</p> <p>S'ha ampliat la informació referent als continguts desenvolupats a cada assignatura perquè l'alumnat tingui una visió global i entenedora dels coneixements que assolirà.</p>	<p><u><a href="#">Pla d'Estudis: Itinerari Curricular i Plans docents de 2019-20</a></u></p> <p><u><a href="#">Pla d'Estudis: Itinerari Curricular i Plans docents de 2020-21</a></u></p>	<b>Positiva:</b> El nou redactat explica detalladament els aspectes suggerits per AQU i està publicat en els Plans Docents de totes les assignatures
<i>“...se ha detectado en la memoria la presencia de profesorado que pertenece a otras Instituciones públicas...” Pág. 3</i>	L'Escola ha desenvolupat una profunda reestructuració de la estratègia en la planificació del professorat, de manera que, mantenint la pertinença docent i investigadora, s'ha procedit a contractar personal acadèmic sense vinculació a les universitats públiques.	<p><u><a href="#">Dades i Indicadors: Professorat (inclou resum Venia Docendi 19-20 i 20-21)</a></u></p> <p>Disponible en paper: -Actes acadèmiques 19-20 i 20-21 -Contractes laborals, i -Rebutis de Liquidació de Cotització (RLC)</p>	<b>Positiva:</b> Els docents del nou ensenyament tenen relació laboral directa amb el centre; i són aliens a tota institució pública.
<i>-“...La Institución deberá entregar a AQU un informe de seguimiento en el que se evidencie la substitución de este profesorado por otro propio en el plazo de dos años” Pág. 4</i>	En aquest sentit, ja des del primer any d'implantació del nou ensenyament, s'ha treballat per integrar professorat aliè al sistema públic, com es desprèn a tall d'evidència de la <i>Venia Docendi</i> dels cursos 19/20; 20/21 i 22/23.	<b>Informe de Seguiment 2020-21.</b>	<b>Positiva</b> El present document és <b><i>l'Informe de Seguiment 20-21</i></b> requerit

## 5. ANÀLISI VALORATIVA DELS L'ENSENYAMENTS ESTÀNDARDS

Aquest Informe de Seguiment contempla les dues titulacions de grau de l'Escola, aquestes titulacions han rebut el segell d'acreditació "favorable" pel **Grau en Publicitat i Relacions Públiques**; i "verificat" pel **Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting** per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Cap dels dos ensenyaments ha estat objecte de modificacions substancials.

### ESTÀNDARD 1: QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU

GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES (en fase d'extinció)			
Descripció	Resultat	Evidències	Reflexió sobre l'assoliment de l'Estàndard
1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES	<b>S'assoleix.</b>	Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques de la UB.  Mapa de Processos: <a href="#">PROES 3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</a>	No han realitzat modificacions de la Memòria Verifica aprovada; , i l'ensenyament està en fase d'extinció.
1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació	<b>S'assoleix.</b>	Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques de la UB.  Mapa de Processos: <a href="#">PROES 3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</a>	No han realitzat modificacions de la Memòria Verifica aprovada; , i l'ensenyament està en fase d'extinció.
1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes	<b>Pla en extinció.</b>	No hi ha alumnes NA	No correspon, per l'aplicació del Pla d'Extinció.
1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats	<b>S'assoleix.</b>	Disponible en paper: Actes Junta d'Escola i Comissió Permanent de la Junta d'Escola. Actes de la Comissió Executiva Actes del Consell Rector Actes dels Claustres	La coordinació de l'ensenyament s'efectua en els paràmetres habituals amb la única diferència que s'està aplicant el Pla d'Extinció i no es programen tots els cursos.

<p>1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació</p>	<p><b>S'assoleix.</b></p>	<p><u>Normatives i convenis del centre</u></p> <p>Mapa de Processos: <u>PROCLAU8.- Planificació i gestió docent: desenvolupament de l'ensenyament docència</u></p> <p>Mapa de Processos: <u>PROES3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMAQ</u></p> <p><u>Normativa Acadèmica dels ensenyaments de la UB.</u></p>	<p><b><i>L'existència i ús d'aquestes normatives facilita la gestió dels ensenyaments, la presa de decisió i la millora dels resultats de les titulacions?</i></b></p> <p>El centre, en la seva qualitat de centre adscrit a la Universitat de Barcelona, aplica les normatives acadèmiques d'aquesta. Afecten a procediments vinculats amb la matrícula, reconeixement de crèdits, i permanència (entre altres) que tenen com a finalitat ordenar i sistematitzar la gestió dels ensenyaments en ares a la millora dels resultat del rendiment del l'alumnat i conseqüent desenvolupament positiu de les titulacions.</p>
--	---------------------------	---	--



GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING	
ESTÀNDARD 1: QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU	
<b>Descripció</b>	<b>1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques i Màrqueting de la UB.</u></li> <li>✓ <u>Informe <b>Evaluación de la Solicitud de Verificación de título oficial ID título 2503827</b> de 9/1/19. Pág. 2.</u></li> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROES 3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	El perfil de competències és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu del MECES, d'acord amb el Reial decret 1027/2011 de 15 de juliol, i així ho avala la verificació favorable de la titulació. Sense modificacions el segon any d'implantació.
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 1.1.</b>
<b>Descripció</b>	<b>1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques i Màrqueting de la UB.</u></li> <li>✓ <u>Informe <b>Evaluación de la Solicitud de Verificación de título oficial ID título 2503827</b> de 9/1/19 Pág. 3.</u></li> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROES 3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	El Pla d'Estudis i l'estructura del currículum es considera coherent amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.  Tanmateix, un cop impartit el primer any, i com a fruit dels processos de reflexió del programa de qualitat del centre, es va considerar pertinent la permuta de semestre entre les assignatures de primer curs <b>Sociologia</b> i <b>Principis d'Organització d'Empreses</b> per tal d'equilibrar els continguts de les dues parts de l'any acadèmic. Aquesta mesura es va implementar, amb resultats positius, en el curs 20-21.
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 1.2.</b>
<b>Descripció</b>	<b>1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques i Màrqueting de la UB.</u></li> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROCLAU5 Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants</u></li> <li>✓ <u><a href="http://www.ub.edu/acad/noracad/RC_GRAU_CRITERIS.pdf">http://www.ub.edu/acad/noracad/RC_GRAU_CRITERIS.pdf</a></u></li> <li>✓ <u>Indicadors: captació, admissió i matriculació</u></li> <li>✓ <u><a href="https://www.ub.edu/portal/web/iii-pla-igualtat">https://www.ub.edu/portal/web/iii-pla-igualtat</a></u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p><b>Sobre el perfil d'ingrés:</b> No es requereix un perfil d'ingrés específic, més enllà dels inherents a l'entrada a la formació universitària establerta per als graus de caràcter oficial. L'assignació d'estudiants és competència exclusiva de la Generalitat.</p> <p><b>Sobre el nombre d'estudiants de la titulació i la seva coherència amb el nombre de places de nou accés</b> S'ofereixen 150 places per a estudiants de Nou Accés. Aquests dos primers anys d'implantació els alumnes matriculats han estat de 160 i 165 respectivament (inclou places de reserva).</p>

La matrícula consolidada es manté dins la forquilla acceptable del 10% sobre les places ofertades.

La **demanda en primera preferència** pels cursos analitzats (19-20; i 20-21) supera l'oferta en un rati de 1,30 i 1,92 respectivament (demanda en primera dividit per oferta NA). Dades que són valorades positivament atès que indiquen l'interès per la proposta formativa del centre.

#### **Reflexió sobre el nombre de matriculats en primera preferència**

El nombre de matriculats, sol·licitants en primera preferència, que en el curs 19/20 era del 50,62% i s'ha incrementat a un 60% el segon any d'implantació de l'ensenyament. És un percentatge valorat com a molt favorable doncs no es pot menystenir el factor econòmic en la consolidació de la matrícula de NA. La naturalesa privada del centre i la nul·la subvenció de l'alumnat fa que l'import dels estudis sigui significativament superior als ensenyaments similars en centres integrats a la universitat pública doncs aquests gaudeixen d'important suport financer institucional.

La **matrícula d'estudiants de nou ingrés** s'ha incrementat en un 3,12 % (160 i 165 els dos primers anys de l'ensenyament). És pertinent mantenir en observació l'evolució d'aquesta dada doncs no oblidem que el segon curs d'impartició ha coincidit amb l'assignació universitària realitzada en plena pandèmia mundial. Cal, en període de normalitat identificar si aquesta tendència es consolida o no.

Habitualment la **matriculació d'alumnes en el mes de setembre** és residual. Quatre o cinc estudiants (menys del 3% sobre el total) provinents d'assignacions tardanes esdevingudes per la resolució d'incidències en la preinscripció .

Un cas diferent és el curs 2020/21 en el que, la Generalitat de Catalunya va endarrerir el calendari de matriculació al mes de setembre per a tots els estudiants a causa de la pandèmia.

Com és habitual en el centre, el **nombre d'estudiants per via d'accés** es mantenen, en aquests dos cursos d'implantació. Les PAU com a la via d'accés majoritària 83,75 i un 84,85,5%. La segona, CFGS, queda molt lluny amb 9,4 i 11,5 % respectivament, encara que l'ensenyament desperta interès entre l'alumnat provinent d'aquesta via. La resta correspon a titulats universitaris (9,4 i 3%), i sense pes el 0,6% per les vies de majors.

**Reflexió sobre la nota d'accés.** Des de l'any acadèmic 2014-15 s'observa un increment gradual de la nota d'accés, que no es pot atribuir exclusivament a la nova titulació implementada en el 2019-20 i que és objecte principal d'anàlisi en aquest IS.

Tanmateix, per a l'ensenyament que ens ocupa, el primer any d'implantació, la nota de tall fou de 8,648; i va pujar a 9,238 el segon any (un 6,82%).

Entre les variables a considerar, es té en compte, d'una banda la recomanació de AQU en l'acreditació anterior en el sentit d'incrementar de 120 a 150 les places de nou accés, cosa que el centre va realitzar; d'altra, l'atractiu del nou itinerari curricular que s'enriqueix amb Màrqueting; i finalment les noves instal·lacions molt més àmplies i adaptades al concepte de HALC (*Hybrid Active Learn Classroom*) són, sens dubte, un factor favorable addicional.

Pel que fa al **reconeixement de crèdits establert** és adient. El centre aplica la normativa establerta de la Universitat de Barcelona **Criteris complementaris a les normes per al reconeixement i per a la transferència en els ensenyaments oficials de grau de la Universitat de Barcelona**.

El tractament de la **perspectiva de gènere es treballa, en els plans d'estudis, de manera transversal, així com incorporació de la contribució de les dones en els àmbits de coneixement (acadèmicament i investigadora)** es treballa des de diferents àmbits.

	De manera focalitzada, l'assignatura de primer curs <b>Ètica</b> fa èmfasi específic en aquest aspecte en una bona part de la matèria, tanmateix i, atès les noves directrius instant a la promoció i inclusió de la perspectiva de gènere en els plans docents, el centre està treballant per incloure en les activitats docents de les altres assignatures –casos pràctics, fòrums, ...- i en propostes de caràcter transversal juntament amb l'Institut Català de la Dona.
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 1.3.</b>
<b>Descripció</b>	<b>1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques i Màrqueting de la UB. Apartado 5, anexo 1</u></li> <li>✓ Actes Comissió Executiva, Junta d'Escola i Comissió Permanent de la Junta d'Escola.</li> <li>✓ Actes dels Claustres.</li> <li>✓ Actes Comissió de Delegats.</li> <li>✓ Registres derivats de l'activitat realitzada des de Coordinació Acadèmica.</li> <li>✓ Unitat de Gestió Acadèmica i Docent (UGAD): Informes de coordinació i actualització de continguts (per a cada assignatura i semestre d'impartició)</li> <li>✓ Unitat de Gestió Acadèmica i Docent (UGAD): Informes globals de coordinació horitzontal i vertical</li> <li>✓ Memòria Acadèmica 20-21: Detall formació continuada PDI Pàgs. 13 a 18; i quadre resum Pàgs. 21</li> <li>✓ <a href="#">Orientació a l'estudiant</a></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p><b>Els mecanismes de coordinació prevenen els solapaments de continguts i l'aglutinació dels períodes avaluatius.</b></p> <p>Els òrgans i procediments de coordinació docent horitzontal i vertical asseguren una adequada i equilibrada càrrega de treball de l'estudiant i una adequada planificació temporal que assegura l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge. Els períodes i calendaris d'avaluació (única i continuada) es programen prou antelació quedant a l'abast de tota la comunitat acadèmica.</p> <p>Dins les accions de coordinació horitzontal, des de Coordinació Acadèmica es convoquen reunions ordinàries semestrals amb els docents responsables de les matèries del Pla d'Estudis. S'analitza la consistència del perfil de competències i la seva correspondència amb el nivell MECES; la coherència del pla d'estudis i la seva estructura en funció als objectius de la titulació, el nivell d'adequació dels mecanismes de coordinació docent en ares al correcte funcionament dels estudis; el nivell d'aplicació de les diferents normatives; la coherència de les activitats formatives amb els resultats de l'aprenentatge previst, i, finalment, la fiabilitat dels sistema d'avaluació aplicats per certificar els resultats de l'aprenentatge previst en l'ensenyament.</p> <p><b>Les accions de coordinació portades a terme afavoreixen la millora continuada dels programes formatius.</b> En l'exercici de les seves funcions de coordinació vertical, coordinació acadèmica realitza el seguiment de l'activitat docent del professorat i recolzament a l'equip tutorial. Les guies docents i el material acadèmic de cada matèria es revisen anualment actualitzant continguts i evitant solapaments.</p> <p>Es contempen també l'organització d'activitats formatives per recolzar el professorat tant pel que fa a la millora dels recursos docents i innovacions metodològiques com al trasllat de la informació derivada dels canvis normatius que siguin d'aplicació vinculats al compliment del sistema de garantia interna de la qualitat.</p> <p><b>Reflexió sobre el nombre d'accions de coordinació fetes, col·lectius participants</b></p> <p>Les accions derivades de la coordinació vertical i horitzontal comprometen a tota la comunitat acadèmica: estudiants, docents, i coordinació acadèmica (PAT i UGAD). Pel que fa a la participació de l'alumnat aquesta és contempla en dos nivells: el grupal, quan és el representant del grup, elegit democràticament entre companys/es i que es</p>

	<p>convoca (i pot convocar) a totes les sessions que siguin pertinents; i a nivell individual en el que, per mitjà del Pla d'Acció Tutorial es fa un seguiment personalitzat a l'estudiant. En el primer cas, queda reflectit en les actes de la Comissió de Delegats, en el segon s'anota en l'expedient de l'alumnat de manera agregada.</p> <p>En aquest sentit estan documentades pel curs que ens ocupa un total de 853 registres en el Pla d'Acció Tutorial, el rati resultant és de 2,64.</p> <p>Les actuacions amb els docents tenen diferents vies: des de les convocatòries formals als tres claustres (abans, durant i al finalitzar) convocats, fins a l'atenció permanent per informar sobre normatives; per formar sobre metodologies i tecnologies docents; i per donar suport a aquelles situacions que el desenvolupament de la seva activitat puguin requerir.</p> <p>Es documenten les modificacions i millores implementades en els plans docents per a cada curs acadèmic en informes elaborats específicament per a cada assignatura. Així el curs 20-21 es van programar 20 assignatures (1r i 2n curs) les actuacions de UGAD van generar 54 evidències (el rati resultant és de 2,7 documents).</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 1.4.</b>
<b>Descripció</b>	<b>1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Normatives i convenis del centre</u></li> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROCLAU8.- Planificació i gestió docent: desenvolupament de l'ensenyament docència</u></li> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROES 3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</u></li> <li>✓ <u>Normativa Acadèmica dels ensenyaments de la UB.</u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<b>L'existència i ús de les normatives facilita la gestió dels ensenyaments, la presa de decisió i la millora dels resultats de les titulacions, doncs l'escola, en la seva qualitat de centre adscrit a la Universitat de Barcelona, aplica les normatives acadèmiques d'aquesta. Afecten a procediments vinculats amb la matrícula, reconeixement de crèdits, i permanència (entre altres) que tenen com a finalitat ordenar i sistematitzar la gestió dels ensenyaments en ares a la millora dels resultat del rendiment del l'alumnat i conseqüent desenvolupament positiu de les titulacions.</b>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 1.5</b>

## ESTÀNDARD 2: PERTINÈNCIA DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA

<b>GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES</b>	
<b>GRAU EN PUBLICITAT, RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING</b>	
<b>Descripció</b>	<b>2.1 Que la institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu.</b>
<b>Descripció</b>	<b>2.2 Que la institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROCLAU13 Publicació i actualització de la informació pública</u></li> <li>✓ <u>Web del centre</u></li> <li>✓ <u>Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting</u></li> <li>✓ <u>Grau en Publicitat i Relacions Públiques (en extinció)</u></li> <li>✓ <u>Màster Universitari en Direcció de Comunicació i Estratègia en Relacions Públiques</u></li> <li>✓ <u>Indicadors acadèmics i de satisfacció</u></li> <li>✓ <u>Satisfacció dels grups d'interès</u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>El Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) del centre identifica en el procés <b>PROCLAU13 Publicació i actualització de la informació pública</b> les <b>responsabilitats i freqüència</b> de revisió de la <b>informació pública dels ensenyaments</b> i assegura la seva actualització permanent abans de l'inici del curs acadèmic de manera que estigui visible, accessible i <b>agregada</b>.</p> <p>La renovació del web ha permès incrementar la transparència de la informació i millorar l'accessibilitat i la difusió dels continguts referents als programes formatius i a les activitats de l'escola als diferents grups d'interès.</p>

	<p>La informació pública sobre el desplegament operatiu dels programes formatius és completa i accessible a tots els grups d'interès.</p> <p>La revisió de la informació pública dels programes operatius s'ha realitzat a través de les indicacions que AQU estableix en la guia per al seguiment de les titulacions</p> <p>L'Escola publica els resultats acadèmics i de satisfacció a l'espai específic sobre dades i indicadors del Sistema de Qualitat. La publicació d'aquestes dades té com a objectiu fer accessible als diferents responsables acadèmics els indicadors i les dades per dur a terme el seguiment i la revisió dels ensenyaments i retre comptes dels resultats a altres grups d'interès i a la societat en general.</p> <p>Cal tenir en compte que hi ha dades relacionades amb la gestió ordinària de l'ensenyament que entenem són només d'interès per a públics interns. En molts casos es tracta d'informació completament personalitzada per a l'estudiant: credencials d'accés a <i>Moodle</i>, <i>wifi</i> i correu electrònic, matrícula, plans docents, calendari de classes, horari i aulari personal de les assignatures matriculades, calendari d'avaluació i re avaluació, accés al tribunal d'incidències en l'avaluació, calendari de tràmits i secretaria virtual; expedient acadèmic, biblioteca, borsa de pràctiques, normativa del centre, i, en període de matriculació, assignació de dia i hora per a automatrícula i enllaç directe a aquesta.</p> <p>La informació pública, a l'abast de tots els grups d'interès, es pot consultar al web. Es pot constatar a partir dels enllaços indicats en la taula que es detalla a continuació:</p>
--	---

**Taula 2.1. Contingut de la Informació pública sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions d'AQU :**

DIMENSÍO	CONTINGUTS	DISPONIBILITAT	
<b>ACCÉS ALS ESTUDIS</b>	Objectius de la titulació		
	Perfil d'ingrés		
	Perfil de sortida		
	Nombre de places ofertes		
	Demanda global i en primera opció (només per al grau)		
	Via d'accés, opció i nota de tall (només per al grau)		
	Assignatures o proves especials que possibiliten la millora de la nota d'accés (només per al grau)		
	Criteris de selecció (només pel màster)		
	Informació sobre preinscripció i admissió (procediment, calendari...)		
	Normativa de trasllats		
<b>MATRÍCULA</b>	Període i procediment de matriculació	<a href="#">Grau en Publicitat i RRPP</a>	<a href="#">Grau en Publicitat, RRPP i Màrqueting</a>
	Sessions d'acollida i de tutorització		
<b>PLA D'ESTUDIS</b>	Denominació dels estudis		
	Títol en superar els estudis de grau/màster		
	Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS		
	Estructura del pla d'estudis		
<b>PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS</b>	Calendari acadèmic		
	Pla docent		
	Recursos d'aprenentatge: o Espais virtuals de comunicació o Laboratoris o <a href="#">Biblioteca</a> o <a href="#">Material recomanat a l'estudiant</a> o Altres		
	<a href="#">Pla d'acció tutorial</a>		
	<b>PROFESSORAT</b>	Professorat de la titulació	
		Perfil acadèmic	
Informació de contacte			
<b>PRÀCTIQUES EXTERNES/ PROFESSIONALS</b>	Objectius		
	Normativa general		
	Definició sobre si són obligatòries o optatives		
	Assignatures a les quals van lligades les pràctiques		
<b>PROGRAMES DE MOBILITAT</b>	Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques		
	Objectius		
	Normativa general		
	Avançament d'institucions amb convenis signats		
<b>TREBALL FINAL DE GRAU/MÀSTER</b>	Normativa i marc general (enfocament, tipologia...)		

<b>Resultat</b>	<b>S'assoleixen els estàndards 2.1 i 2.2</b>
<b>Descripció</b>	<b>2.3 Que la institució publica el SAIQU en què s'emmarquen les titulacions i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de Processos: PROCLAU13 Publicació i actualització de la informació pública</li> <li>✓ Sistema de Qualitat-SAIQU</li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<b>El PROCLAU 13 Publicació i actualització de la informació pública identifica com i qui publica i difon la política de qualitat, el mapa de processos del SAIQU i els elements per a la rendició de comptes (dades i indicadors, resultats assolits...).</b>

	<p>A l'apartat de Sistema de Qualitat apareixen dades sobre: <b>informació de la política</b> i els <b>objectius de qualitat</b> del centre, la comissió de qualitat, sobre els <b>processos i procediments de qualitat</b> del centre, els <b>mecanismes de participació</b> dels estudiants en el sistema de qualitat del centre i ensenyament, informació completa relacionada amb les <b>memòries, els informes de seguiment i acreditació</b>, a més d'<b>indicadors i dades de tots els ensenyaments</b> del centre.</p> <p>Al web del centre es localitza l'apartat dedicat al <b>SAIQU</b>. El curs 19-20 es va començar a modificar, i el curs 20-21 es va aprovar la revisió del Sistema de Qualitat, així com la nova política i objectius, pla director, mapa de processos i procediments i, s'està finalitzat el quadre de comandament. La informació pública té la següent estructura:</p> <p><b>Sistema de Qualitat</b></p> <p>SAIQU:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentació SAIQU</li> <li>• Política i Objectius de la Qualitat</li> <li>• Pla Director</li> <li>• Comissió de Qualitat</li> <li>• Gestió de processos del SAIQU: Mapa de processos i processos</li> <li>• Revisió i millora</li> </ul> <p>VSMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentacions VSMA</li> <li>• Memòries de Verificació</li> <li>• Informes de Seguiment</li> <li>• Acreditació</li> </ul> <p>Dades i Indicadors:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quadre de comandaments</li> <li>• Indicadors acadèmics i de satisfacció</li> <li>• Satisfacció dels grups d'interès</li> <li>• Inserció Laboral dels titulats i titulades</li> <li>• Altres indicadors</li> </ul>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 2.3</b>

**ESTÀNDARD 3: EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT (SGIQ//SAIQU)**

<b>GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES GRAU EN PUBLICITAT, RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING</b>	
<b>Descripció</b>	<b>3.1 Que el SGIQ implementat té processos que garanteixin el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Mapa de Processos</u></li> <li>✓ <u>Mapa de Processos: PROES3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>La recent aprovació del nou ensenyament ha fet palès l'adequació i el grau d'implementació dels <b>processos</b> vinculats amb el <b>disseny, aprovació, seguiment i acreditació de les titulacions</b>.</p> <p>Es tracta d'un document elaborat a partir dels <b>requeriments i directrius</b> del marc <b>VSMA</b> regulat per <b>AQU Catalunya</b> i la <b>legislació vigent</b>.</p> <p>Així el procés <b>PROES3 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA</b> de l'Escola determina les fases que constitueixen el disseny, aprovació, seguiment i acreditació d'una titulació. El procediment defineix d'una manera clara, les accions, els agents implicats i els terminis que s'han de seguir en els diferents processos. Aquest procés s'ha adequat a les necessitats del centre sempre seguint les guies elaborades per l'AQPUB.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 3.1.</b>



<b>Descripció</b>	<b>3.2 Que el SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU8.- Planificació i gestió docent: desenvolupament de l'ensenyament docència</a></li> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU10 Gestió de peticions.</a></li> <li>✓ <a href="#">Sistema d'enquestes de satisfacció (per als diferents grups d'interès)</a></li> <li>✓ <a href="#">Sistema de Qualitat/ Dades i Indicadors/ Planificació i gestió docent</a></li> <li>✓ <a href="#">Sistema de Qualitat/ Dades i Indicadors/ Resultats</a></li> <li>✓ <a href="#">Inserció laboral dels titulats i titulades: enquestes d'inserció laboral AQU</a></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>Pel que fa a la <b>satisfacció dels grups d'interès</b>, el SGIQ del centre es nodreix del sistema estandarditzat d'enquestes, les quals es relacionen al Sistema d'Enquestes de Satisfacció, adreçades a docents, discents, egressats/ades, Pass i empreses col·laboradores en pràctiques i ocupadors.</p> <p>El centre disposa de diferents vies de <b>recollida d'informació per als diferents grups d'interès</b>: de caràcter col·lectiu com llistes de distribució des de diferents plataformes, Campus; així com altres modalitats per a emissors individuals: correu electrònic, atenció personal i telefònica (dins o no del Pla d'Atenció Tutorial).</p> <p>El <b>nombre</b> de canals és suficient i el grau <b>d'eficàcia</b> i resposta depèn de cada instrument. Així, en les enquestes, la mitjana de participació ha estat per sobre del percentil 40 per a cada un dels anys d'implementació. Cal tenir en compte que el curs 19-20 va coincidir amb la pandèmia.</p> <p>Per a la resta d'instruments de recollida de dades en el <b>PROCLAU10 Gestió de peticions</b> s'identifica el <b>procediment a seguir i s'implementen les millores</b> que puguin derivar-se Inclou les queixes i suggeriments rebuts.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 3.2.</b>
<b>Descripció</b>	<b>3.3 Que el SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU13 Publicació i actualització de la informació pública.</a></li> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROES2 Revisió del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat</a></li> <li>✓ <a href="#">Sistema qualitat/ SAIQU/ Revisió i Millora</a></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>En el Mapa de Processos: <b>PROES2 Revisió del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat</b> s'estableix responsabilitats, periodicitat i procediment per a la <b>revisió del SAIQU i valoració del grau de compliment, eficàcia.</b></p> <p>En l'apartat del web <a href="#">Sistema qualitat/ SAIQU/ Revisió i Millora</a> es recull els resultats obtinguts i les accions realitzades, derivades de la seva anàlisi. El Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de l'Escola genera un <b>pla de millora</b>, en el qual es recullen, de manera estructurada i sistematitzada, les accions de millora proposades en els informes de seguiment, els autoinformes d'acreditació, els informes de revisió del SAIQU, així com les accions recomanades per les comissions externes d'avaluació i d'acreditació. El responsable de l'acció és qui s'encarrega de la seva implantació i finalització, la Unitat 6 gestió de la Qualitat Interna controla el seguiment i compliment de les accions del pla de millores.</p> <p>S'ha <b>revisat</b> la totalitat dels <b>processos</b> existents. En els darrers dos anys s'ha elaborat un <b>informe de revisió SGIQ.</b></p> <p>Els <b>punts febles detectats</b> en el processos <b>d'avaluació externa</b> present l'Informe d'AQU de verificació, seguiment i acreditació han estat esmenats com s'indica en els primers apartats del present IS.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 3.3</b>



## ESTÀNDARD 4: ADEQUACIÓ DEL PROFESSORAT AL PROGRAMA FORMATIU

GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES, I GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING	
Descripció	<b>4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.</b>
Descripció	<b>4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.</b>
Evidències	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <a href="#">Informe final d'AQU favorable 09/01/2019</a></li> <li>✓ Venia Docendi 2019-20</li> <li>✓ Venia Docendi 2020-21</li> <li>✓ Memòria Acadèmica 2019-20 (inclou línies i projectes d'investigació)</li> <li>✓ Memòria Acadèmica 2020-21 (inclou línies i projectes d'investigació)</li> <li>✓ <a href="#">Conveni de cooperació científica i acadèmica entre l'Escola de Doctorat J. H. Newman (eUniv) i l'Escola Superior de Relacions Públiques centre adscrit a la Universitat de Barcelona, signat l'1 de novembre de 2020</a></li> <li>✓ <a href="#">Sistema d'enquestes de satisfacció (per als diferents grups d'interès) Model 2</a></li> <li>✓ <a href="#">Dades i Indicadors: Professorat: Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting</a></li> <li>✓ <a href="#">Dades i indicadors: Professorat: Grau en Publicitat i Relacions Públiques (en extinció)</a></li> <li>✓ <a href="#">Escola: Professorat</a></li> <li>✓ Sistema de Qualitat/ Dades i Indicadors/Professorat: <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Professorat segons equivalència a temps complet (PDIETC) 2019-20</a></li> <li><a href="#">Professorat segons equivalència a temps complet (PDIETC) 2020-21</a></li> <li><a href="#">Satisfacció dels estudiants sobre el professorat</a></li> </ul> </li> </ul>
Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)	<p>L'Informe final d'AQU favorable de 9/1/2019 indicava textualment en la seva pàgina 3: "...se ha detectado en la memoria la presencia de profesorado que pertenece a otras Instituciones públicas..."; i en la pàgina 4: "...la institución deberá entregar a AQU un Informe de seguimiento en el que se evidencie la substitución de este profesorado por otro propio en el plazo de dos años.."</p> <p>En aquest sentit, el centre ha treballat intensament en aquestes recomanacions, de manera que, en el moment d'elaboració d'aquest IS ja es pot afirmar que aquesta fita ha estat assolida.</p> <p>Els docents de l'ensenyament són propis i, com correspon, estan vinculats laboralment al centre.</p> <p>L'objecció AQU relativa al professorat ha tingut repercussions importants en el model de contractació. Així, en la Memòria Verifica de la titulació, apareixia algun professorat provinent d'institucions públiques a l'empara del convenis subscrits amb diferents universitats públiques espanyoles. Aquests docents han estat convenientment reemplaçats per personal no vinculat. Cal dir, que els darrers dos anys s'ha incrementat l'oferta pública de places per la qual cosa, altres docents previstos no s'han mantingut atès que, a posteriori, han esdevingut titulars de centres públics, amb la qual cosa el quadre docent és molt diferent del plantejat inicialment.</p> <p>Per tot això, a segon any d'implantació, el quadre docent que es presenta està àmpliament renovat, mantenint, això sí, el disseny aprovat pel que fa a la vinculació a les àrees de coneixement científic planificades i a la dedicació.</p> <p>Un cop implementat l'ensenyament en la seva totalitat és d'esperar que s'aconseguirà complementar la categoria assignada a cada plaça docent .</p> <p>En la contractació s'ha tingut especial cura en el nivell de <b>qualificació acadèmica i experiència docent i investigadora</b> del seu professorat com ho acredita la informació disponible a la pàgina web del centre. En ella es descriu, la trajectòria acadèmica i alhora que es fa èmfasi en</p>

**l'experiència professional** el cas del professorat més vinculat al sector. Igualment es té cura del **principi d'igualtat de gènere**, amb una presència equitativa de professorat.

QUADRE RESUM PRINCIPALS INDICADORS PROFESSORAT	Grau en Publicitat i RRPP (a extingir)		Grau en Publicitat, RRPP i Màrqueting (a implementar)	
	2019-20	2020-21	2019-20	2020-21
any				
Doctors/es	74.1%	60%	75%	68.18%
Acreditats/es	72.5%	66.67%	55.55%	66.67%
Hores docència totals	5496	4140	1320	2400
Hores docència doctors/es	4116	3000	1080	1560
% hores docència doctors/es	74.89%	72.46%	<b>81.81%</b> Docència doctors/es primer curs	65%
% permanents	100%.	100%	100%	100%

El **professorat és suficient i adequat**. La tipologia de professorat i les seves hores de **dedicació** permeten fer front a altres activitats acadèmiques. En aquest sentit, s'ha incorporat en la informació pública informació específica sobre **l'equivalència del professorat a temps complet (PDITC)**, de manera que per al primer any d'impartició 6 docents superaven les 240 hores de docència en aula; i s'incrementa a 7 en el curs 20-21.

Cal tenir en compte que encara queden dos anys per a la implantació completa de la titulació.

PROFESSORAT: CURS 2019-2020						
En tots els casos: Contracte laboral. Sense vinculació amb Institucions Públiques						
PLAÇA	ÀREA CONEIXEMENT		Categoria	PDI Equivalent a temps complet	ASSIGNATURES DE PRIMER CURS (Any n-3)	MATÈRIES
01	675	PERIODISME	ACREDIT.	NO	Principis de Comunicació	01.01
02	105	COMUNICACIÓ ÀUDIOVISUAL I PUBLICITAT (CAP)	DOCTORAT	SÍ	Principis de Publicitat	01.02
03	105	CAP	ACREDIT.	NO	Principis de RRPP	01.03
04	740	PSICOLOGIA SOCIAL	ACREDIT.	SÍ	Psicologia	02
05	775	SOCIOLOGIA	ACREDIT.	NO	Sociologia	03
06	650	ORGANITZACIÓ D'EMPRESES	ACREDIT.	SÍ	Principis Organització Empreses	04.01
07	95	COMERCIALIZACIÓ I INVESTIGACIÓ DE MERCATS (CIM)	DOCTORAT	NO	Principis de Màrqueting	04.02
08	165	DRET MERCANTIL	LLICENCIATURA	NO	Dret	05
09	225	ECONOMIA APLICADA	LLICENCIATURA	NO	Economia	06
10	383	FILOSOFIA MORAL	DOCTORAT	NO	Ètica	07
<b>Total places PDI: 10</b>				<b>3 PDIETP (30%)</b>		

PROFESSORAT: CURS 2020-2021						
En tots els casos: Contracte laboral. Sense vinculació amb Institucions Públiques						
PLAÇA	ÀREA CONEIXEMENT		Categoria	PDI Equivalent a temps complet	ASSIGNATURES 1R I 2N CURS (Any n-2)	MATÈRIES
01	675	PERIODISME	DOCTORAT	SÍ	Principis de Comunicació	01.01
02	105	CAP	DOCTORAT	SÍ	Principis de Publicitat	01.02
03	105	CAP	ACREDIT.	SÍ	Principis de RRPP	01.03
04	740	PSICOLOGIA SOCIAL	ACREDIT.	SÍ	Psicologia	02
05	775	SOCIOLOGIA	ACREDIT.	NO	Sociologia	03
06	650	ORGANITZACIÓ D'EMPRESSES	ACREDIT.	SÍ	Principis Organització Empreses	04.01
07	95	CIM	DOCTORAT	NO	Principis de Màrqueting	04.02
08	165	DRET MERCANTIL	LLICENCIATURA	NO	Dret	05
09	225	ECONOMIA APLICADA	LLICENCIATURA	NO	Economia	06
10	383	FILOSOFIA MORAL	DOCTORAT	NO	Ètica	07
11	105	CAP	LLICENCIATURA	SÍ	Tècniques Publicitàries	08
03	105	CAP	ACREDIT.	SÍ	Tècniques de les RRPP	13
12	95	CIM	LLICENCIATURA	NO	Polítiques de Màrqueting	18
13	40	BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ	LLICENCIATURA	NO	Taller de Documentació	25
02	105	CAP	DOCTORAT	SÍ	Taller d'Expressió Escrita	24
11	105	CAP	LLICENCIATURA	SÍ	Estratègies Publicitàries	09
14	105	CAP	ACREDIT.	NO	Estratègies de les RRPP	14
15	95	CIM	ACREDIT.	SÍ	Màrqueting Estratègic	20
15	95	CIM	ACREDIT.	SÍ	Investigació Social i Comercial	19
05	775	SOCIOLOGIA	ACREDIT.	SÍ	Taller d'Expressió Audiovisual	23
<b>Total places PDI: 15</b>				<b>12 PDIEDC ( 66,66%)</b>		

A tall de resum, i per a aquests dos anys acadèmics i les dues titulacions hem elaborat el següent quadre que evidencia l'adequació de la **categoria acadèmica, percentatge de doctors/es i acreditats/ades**.

El **professorat** doctor/a de **primer any** supera la mitjana dels altres cursos. Generalment la seva experiència docent és més elevada per aconseguir una transició amb èxit dels estudiants de nou accés.

No correspon encara la valoració del **professorat de TFG** ni de **pràctiques externes obligatòries** en aquest segon any de la implantació de l'ensenyament.

En els quadres corresponents a l'estàndard 4.1. es poden consultar públicament:





- **Professorat per categoria de permanents i laborals**
- **Hores Impartides de docència a l'aula (HIDA) segons categoria de professorat i doctorat**
- **Resum hores docència assignatures itinerari curricular**

La **participació sobre la satisfacció dels** estudiants respecte els **docents** s'ha incrementat del 35,48% al 48,48% en el segon any de impartició. Es tracta d'unes xifres molt positives atès l'experiència del centre en anys i ensenyaments anteriors.

	<b>La valoració del professorat</b> ha passat del 3,43 a 3,59 sobre un valor màxim de 5. Es valora positivament, especialment si considerem que ha coincidit en els cursos més afectats per la pandèmia.
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleixen els estàndards 4.1. i 4.2</b>
<b>Descripció</b>	<b>4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de processos: <u>PROSUP14 Formació Continuada</u></li> <li>✓ <u>Conveni marc de col·laboració entre l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) de la Universitat de Barcelona i la <i>Fundación Universitaria Europea de Relaciones Públicas (FUERP)</i>, titular de l'Escola Superior de Relacions Públiques centre adscrit a la Universitat de Barcelona, signat el 22 de desembre de 2014.</u></li> <li>✓ <u>Conveni de cooperació científica i acadèmica entre l'Escola de Doctorat J. H. Newman (eUniv) i l'Escola Superior de Relacions Públiques centre adscrit a la Universitat de Barcelona, signat l'1 de novembre de 2020.</u></li> <li>✓ <u>Dades i Indicadors: Professorat</u></li> <li>✓ <u>Dades i Indicadors(Professorat): Percentatge de professorat i PDI que han participat en activitats formatives de l'IDEP-ICE o pròpies de l'Escola al total de professorat i PDI en un curs acadèmic</u></li> <li>✓ Satisfacció del professorat sobre les actuacions formatives i de suport realitzades:  <u>Model 15 – Enquesta de Satisfacció del professorat i el PASS sobre les Jornades de Formació Curs 19-20</u>  <u>Model 15 – Enquesta de Satisfacció del professorat i el PASS sobre les Jornades de Formació Curs 20-21</u></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>Les <b>accions de suport i formació</b> proporcionades pel centre <b>al professorat</b> s'emmarquen en les diferents Jornades de Formació per a Professorat de l'Escola ofertes pel centre. Fa anys que s'acrediten pel <u>Conveni amb l'ICE (actualment IDP-ICE)</u> de la Universitat de Barcelona per a la formació dels docents. El contingut de les propostes s'articula en dues línies principals. La primera consisteix en el disseny d'una programació de formació continuada orientada a temes de caràcter transversal, d'utilitat per a tots els docents: sistemes d'avaluació dels aprenentatges, <i>Moodle</i>, lideratge a l'aula, etc.</p> <p>La segona línia s'orienta a formació específica per a cada àrea de coneixement del professorat, fomentant l'assistència a cursos i congressos especialitzats.</p> <p><b>La participació del professorat</b> és massiva (més del 95% en els dos anys analitzats) una <b>valoració</b> de 4,35% sobre cinc sobre la seva <b>repercussió</b>.</p> <p>La <b>difusió</b> demostra la seva efectivitat, atès l'elevada participació, i s'efectua a través de l'Espai del Docent, en la pàgina principal, i també en el taulell d'anuncis. Addicionalment, pot informar-se particularment al docent per aquelles activitats específiques de la seva àrea de coneixement via correu electrònic.</p> <p>El centre recull les <b>evidències de l'activitat en formació continuada</b> dels docents i posa a la seva disposició un repositori on carregar les acreditacions vinculades a aquestes accions, de manera que, anualment, es pot recollir les dades estadístiques al respecte.</p> <p>Mitjançant el <u>Conveni amb l'Escola de Doctorat J.H. Newman</u> signat l'1 de novembre de 2020, s'inicia una nova línia d'actuació per tal d'afavorir la carrera acadèmic docent del seu professorat, facilitant estades de recerca i participació en projectes d'investigació.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 4.3.</b>

## ESTÀNDARD 5: EFICÀCIA DELS SISTEMES DE SUPORT A L'APRENTATGE

GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES	
GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING	
Descripció	<b>5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.</b>
Evidències	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU7 Orientació a l'Estudiant de Grau i Màster</a></li> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU11 Gestió de les Pràctiques</a></li> <li>✓ <a href="#">Dades i Indicadors: Orientació a l'Estudiant</a></li> </ul>
Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)	<p><b>PROCLAU7 Orientació a l'Estudiant de Grau i Màster</b> regula els procediments implicats en les accions d'orientació als estudiants en les diferents fases dels seus estudis. Inclou el PAT (Pla d'Acció Tutorial) i detalla els actors implicats en la coordinació, execució de les accions, així com la planificació i temporització. El seguiment es realitza a través dels indicadors descrits vinculats, també al SAE (Servei d'Orientació Acadèmica i Professional del centre).</p> <p><b>Les accions portades a terme són adequades per donar suport i acompanyament a l'estudiant des del seu inici fins a la finalització de l'ensenyament</b>, doncs es tracta d'un servei que, a més a més de les actuacions col·lectives (sessions informatives en aula sobre els <b>canals informatius existents</b>, circulars, Campus i <i>Moodle</i>) s'atén de manera individualitzada a cada estudiant. Directament relacionat amb la <b>figura del tutor</b> acompanya l'alumne i li dona suport en la presa de decisions acadèmiques i, si cal, en situacions de caràcter personal, doncs tots i cadascun dels alumnes matriculats tenen a la seva disposició un servei d'acompanyament personal al llarg del programa. Totes les incidències que puguin sobrevenir en el marc del desenvolupament dels estudis, així com tota la tasca d'informació i orientació, són canalitzades directament a través d'aquest servei, de manera que l'alumnat no necessita dirigir-se a cap altra unitat o persona del centre durant els seus estudis; en conseqüència l'atenció que rep l'alumnat és pràcticament personalitzada, i es té cura d'aspectes no només acadèmics, sinó també personals (salut, aspectes econòmics, entre d'altres).</p> <p>Els indicadors quantitius i el grau de satisfacció de les accions del PAT estan reflectides en la informació pública del web del centre. Els valors són molt positius.</p> <p>El nombre d'accions coordinades des del PAT s'ha incrementat en els dos anys d'impartició. Es valora positivament que les tutories, que en curs 19/20 representaven una mitjana de registres de 1,5 per alumne matriculat, hagin augmentat a 2,64 el curs 20/21. Es considera que el PAT es va consolidant entre l'estudiantat com a una eina de suport al seu aprenentatge i es creu que seguirà augmentat el seu ús en els proper cursos. Tanmateix no podem ignorar l'efecte distorsionador (en positiu o negatiu) que pot derivar-se de la situació de pandèmia viscuda els dos cursos analitzats.</p> <p>Per a l'alumnat de nou accés (i també el d'intercanvi) s'activa el Pla d'Acollida i Orientació (PAO). La Unitat d'Atenció a l'Alumnat és l'òrgan responsable de la seva gestió, sota la directa supervisió de la Direcció del Centre a través del Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE). Es tracta de sessions de formació de caràcter general per a informar sobre afers de acadèmics, digitals i administratius d'interès pels nou membres del col·lectiu universitari (inclou Campus Virtual i Biblioteca –CRAI-).</p>

	<p style="text-align: center;"><b>Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)</b></p> <p style="text-align: center;"> <a href="#">Inici</a> &gt; <a href="#">Cursos</a> &gt; <a href="#">Publicidad, Relaciones Públicas y Marketing</a> &gt; <a href="#">Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)</a> &gt; <a href="#">PROTOCOL D'EXÀMENS I DETECTOR FACIAL</a> </p> <hr/> <p style="text-align: center;"> <a href="#">ATENCIÓ A L'ESTUDIANT</a>   <a href="#">PROTOCOL D'EXÀMENS I DETECTOR FACIAL</a>   <a href="#">COMISSIÓ DE DELEGATS</a>   <a href="#">EINES I RECURSOS PER AFRONTAR L'ESTRÉS I L'ANSIETAT</a> </p> <p style="text-align: center;"> <a href="#">General</a>   <a href="#">Món UB</a>   <a href="#">PAT - Pràctiques</a>   <a href="#">Borsa de Treball</a> </p> <p>En aquesta secció pots sol·licitar una tutoria per videoconferència personalitzada, així com, contactar directament amb Secretaria Acadèmica o la teva tutora a través de l'espai de diàleg.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p> <a href="#">Tutories per videoconferència - Atenció a l'estudiant</a></p> <p> <a href="#">Espai de diàleg entre l'alumnat i Coordinació Acadèmica</a></p> <p> <a href="#">Com configurar la SURFACE PRO 7</a></p> <p> <a href="#">Com utilitzar la garantia de la SURFACE PRO 7?</a></p> </div> <p>No és possible valorar, encara, les accions programades en la <b>fase final dels estudis</b> perquè l'ensenyament està tot just en el segon any d'implantació.</p> <p>Les accions de suport fetes per acompanyar l'orientació per a <b>la inserció professional</b> realitzats es vinculen al <b>Servei de Pràctiques</b> tant pel que fa a una bona elecció d'empreses i institucions, com a la realització de candidatures sòlides, així com seguiment i <b>tutorització per part del centre</b> del desenvolupament de l'estudiant en les seves <b>pràctiques externes</b>.</p> <p>El procés de <b>tutorització i supervisió de les pràctiques</b> té dos nivells: per part del centre amb la selecció, validació i seguiment de les ofertes de pràctiques; com per l'empresa o institució externa que acull l'estudiant i que reportarà puntualment i en rúbrica vinculada a resultats de l'aprenentatge i competències el desenvolupament de l'alumnat.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 5.1</b>
<b>Descripció</b>	<b>5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROSUP15 Gestió i millora dels recursos materials</a></li> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROSUP16 Gestió i millora dels serveis</a></li> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU10 Gestió de peticions</a></li> </ul> <p><a href="#">Model 12 – Enquesta de Satisfacció dels estudiants, el professorat i el PASS sobre els Serveis i Instal·lacions del centre curs 19-20</a></p> <p><a href="#">Model 12 – Enquesta de Satisfacció dels estudiants, el professorat i el PASS sobre els Serveis i Instal·lacions del centre curs 20-21</a></p>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>El procés <b>PROSUP15 Gestió i millora dels recursos materials</b> té per objectiu establir les actuacions necessàries per tal de gestionar adequadament els recursos materials i serveis necessaris pel desenvolupament de l'activitat docent.</p> <p>Les <b>instal·lacions, equipaments i recursos materials</b> de què disposa el centre estan perfectament adaptats per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant. L'aulari i la resta d'espais segueixen els principis HALC (<i>Hybrid Active Learn Classroom</i>). A més a més a tot alumne se li atorga particularment i sense cost, una Beca Tecnològica. Es tracta d'una iniciativa que vol superar el concepte clàssic de laboratori i aula d'informàtica, posant a l'abast de cada estudiant, les 24 hores del dia, les eines necessàries (maquinari i programari) per al seu creixement acadèmic, primer, i professional després.</p> <p>La finalitat d'aquesta Beca és proveir a l'alumnat dels recursos necessaris per al desenvolupament del seu aprenentatge com a futurs professionals, més enllà de l'entorn físic del centre, doncs, amb el maquinari i el programari facilitat, l'estudiant té accés, en tot moment, a la totalitat de les eines imprescindibles per a la seva formació. A més, és un pas important cap a la inserció laboral, ja que, tractant-se d'una eina d'ús professional, un cop finalitzat l'ensenyament l'estudiant egressat/ada esdevindrà propietari/a.</p>

	<p>Les dimensions de l'edifici superen les requerides tenint en compte el nombre d'estudiants i son adequades pel que fa a infraestructura (grandària, mobiliari, recursos tecnològics, sonoritat, etc.). Cal recordar que fa només dos cursos acadèmics des de la inauguració del centre.</p> <p>L'aulari compleix amb tots els espais requerits per la normativa vigent universitària, l'Escola està equipada amb noves infraestructures informàtiques que estan a l'avantguarda tecnològica del moment. També consta de zones habilitades perquè els alumnes puguin estudiar i realitzar treballs de manera individual o col·lectiva.</p> <p>Les zones comunes ha patit de restriccions d'ús derivades de les recomanacions de les autoritats acadèmiques i sanitàries per al col·lectiu universitari.</p> <p>Amb el Model 12 Enquesta de satisfacció dels estudiants, professorat i PASS sobre els serveis i instal·lacions del centre, disposa d'indicadors propis. Els resultats, bo i satisfactoris, estan esbiaixats per l'efecte derivat de la docència a distància esdevinguda per la COVID 19 i que va afectar el segon semestre del curs 19-20 i el primer del 20-21.</p> <p>L'ensenyament s'imparteix en format presencial, tanmateix el centre té cura de <b>l'estructura i la potencialitat del campus virtual</b> treballant i millorat, els diferents programes que utilitza l'Escola amb la finalitat de donar suport a l'aprenentatge i facilitar els processos administratius i acadèmics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Campus.esrp.net: eina pensada per facilitar el desenvolupament de la tasca acadèmica.</li> <li>-Aula Virtual (<i>Moodle</i>): espai que recull tota la relació virtual Docent-Alumne en el si de cada assignatura. Inclou, com a Programa de detecció de plagis: <i>Turniting</i></li> <li>-Plataforma pròpia per a la gestió de la Borsa de treball i Borsa de Pràctiques.</li> <li>- Secretaria virtual</li> <li>-S'han realitzat millores diverses a l'aplicatiu propi de gestió, per optimitzar <ul style="list-style-type: none"> <li>Servei de Mobilitat</li> <li>Facilitar i diversificar les formes de pagament</li> <li>Matriculació en línia per alumnes de tots els cursos (incloent-hi NA).</li> </ul> </li> </ul> <p>El centre està equipat per poder impartir la totalitat de la docència <i>on line</i> en temps real, assegurant a l'alumnat, en cas de mesures restrictives totalment o parcial, l'accés a les instal·lacions. Pot accedir-se a la projecció la pantalla d'aula doncs s'han habilitat càmeres amb aquesta funció a totes les aules del centre.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard 5.2.</b>

#### ESTÀNDARD 6: QUALITAT DELS RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS

GRAU EN PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES			
Descripció	Resultat	Evidències	Reflexió sobre l'assoliment de l'Estàndard
6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.	<b>S'assoleix.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Memòria Verifica de la titulació.</li> <li>✓ Informe acreditació</li> <li>✓ <u>Competències</u></li> </ul>	No s'han realitzat modificacions de la Memòria Verifica aprovada; , i l'ensenyament està en fase d'extinció.

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.	<b>S'assoleix.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Memòria Verifica de la titulació</li> <li>✓ Informe acreditació</li> <li>✓ Campus en els diferents Moodle de cada assignatura</li> </ul>	No s'han realitzat modificacions de la Memòria Verifica aprovada; , i l'ensenyament està en fase d'extinció.
6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.	<b>S'assoleix.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Memòries acadèmiques 19/20</li> <li>✓ Memòria acadèmica 20/21.</li> <li>✓ <a href="#">Dades i indicadors (web)</a></li> </ul>	<p>El centre ha analitzat, sistemàticament, l'evolució dels indicadors. No s'observen diferències significatives respecte els cursos anteriors.</p> <p>Els valors es consideren adequats.</p>
6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Memòries acadèmiques 19/20</li> <li>✓ Memòria acadèmica 20/21.</li> <li>✓ <a href="#">Enquesta d'inserció laboral realitzada per AQU Catalunya a titulats i titulades.</a></li> </ul>	<p>L'atenció i seguiment que es realitza és del tot personalitzada (les dimensions del centre ho permeten) de tal manera que tant l'egressat/ada com l'empresa contractadora disposen, de manera totalment gratuïta, d'un servei de qualitat que s'ajusta en tot moment a les seves necessitats canviants.</p> <p>Complementat aquesta informació, el centre participa també en l'Enquesta d'inserció laboral realitzada per AQU Catalunya a titulats i titulades. La seva última publicació correspon a les dades de 2017 i ofereix una visió més global de la realitat ocupacional de el sistema universitari català.</p>



<b>GRAU EN PUBLICITAT, RELACIONS PÚBLIQUES I MÀRQUETING</b>	
<b>Descripció</b>	<b>6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.</b>
<b>Descripció</b>	<b>6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mapa de Processos: <a href="#">PROCLAU8.- Planificació i gestió docent: desenvolupament de l'ensenyament docència</a></li> <li>✓ <a href="#">Satisfacció dels diferents grups d'interès.</a></li> <li>✓ Plans docents de les assignatures de les titulacions del centre: <a href="#">Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting</a> <a href="#">Grau en Publicitat i Relacions Públiques (en extinció)</a></li> <li>✓ <a href="#">Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat i Relacions Públiques de la UB. Apartat 5</a></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p><b>El procediment per assegurar l'assoliment dels perfils competencials marcats a la memòria</b> contempla l'assignació pertinent de competències per tal d'acreditar que, finalitzat l'ensenyament, l'alumnat ha assolit la seva totalitat. Aquest procediment es materialitza en l'actuació derivada de la coordinació vertical i horitzontal de l'ensenyament donen una favorable <b>valoració sobre la seva adequació.</b></p> <p>Contempla, i documenta entre altres aspectes, els derivats de <b>l'adequació entre competències, activitats formatives i sistemes d'avaluació.</b> Hi ha una correspondència unívoca entre la informació que apareix en els <b>plans docents</b> de les assignatures i les que figuren en les matèries a les que pertanyen dites assignatures i que estan publicades en la <b>memòria Verifica</b> de la titulació.</p> <p>Des de les tasques de coordinació es pot assegurar que els alumnes, independentment del grup i docent, comparteixen criteris d'avaluació i <b>rúbriques.</b> Procediments establerts amb la <b>finalitat de garantir l'homogeneïtat en els aprenentatges i la fiabilitat de les avaluacions fetes.</b></p> <p>Pel que fa a la <b>metodologia i el sistema d'avaluació emprat a les pràctiques i al TFG/TFM</b> no es poden presentar evidències que <b>permetin certificar els resultats d'aprenentatge definits</b> doncs, el Pla d'Implantació de l'Ensenyament es situa just a la meitat del procés i falten encara un parell d'anys per a la primera promoció d'egressats</p> <p>Es determina la satisfacció dels principals grups d'interès (estudiants, titulats i professorat) respecte a les metodologies, activitats i sistemes avaluatius emprats a les assignatures de les titulacions a partir del resultat de les enquestes <b>Model 2: Enquesta de Satisfacció dels estudiants sobre l'assignatura i el responsable docent,</b> i del <b>Model 4: Enquesta de Satisfacció del professorat</b> La valoració és de 3,43 sobre 5; i 4,2 sobre 5 respectivament pel curs 19/20; i 3,52 dels estudiants i 4,9 pels estudiants el curs següent.</p> <p>S'empren també instruments qualitius per a la recollida d'informació reunions formals i informals amb docents i amb els representants dels estudiants que han donat com a resultat l'actualització dels procediments d'avaluació del centre.</p>
<b>Resultat</b>	<b>S'assoleixen els estàndards 6.1 i 6.2 .</b>
<b>Descripció</b>	<b>6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <a href="#">Memòria per a la Verificació de la Titulació del Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting de la UB.</a></li> <li>✓ <a href="#">Dades i indicadors: Resultats</a></li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>Els <b>resultats acadèmics</b> de la titulació es <b>recopilen</b> de forma automatitzada a través del programa de gestió propi del centre. Aquesta informació es fa pública a través del web i s'analitza pels òrgans de gestió corresponents.</p> <p><i>(resultats obtinguts en el primer curs, la seva evolució, taxes de rendiment, eficiència, abandonament...)</i></p>

Bo i que l'evolució dels resultats obtinguts mostra una millora continua de la titulació estem en una fase molt incipient de l'ensenyament amb només dos anys acadèmics d'impartició i amb taxes que no són susceptibles de calcular per la naturalesa intrínseca del seu algoritme (n+1) o, simplement perquè encara no es pot parlar de TFG ni graduació.

EVOLUCIÓ DELS RESULTATS GLOBAIS I DE PRIMER CURS			
	Taxa	19/20	20/21
GLOBAIS	Rendiment	97,6%	98,99%
	Eficiència	Any n-3. Correspon en el curs n+1	Any n-2 Correspon en el curs n+1
	Durada mitjana dels estudis		
	Abandonament		
	Graduació		
Alumnes de PRIMER CURS	Abandonament inicial	12,5%	8,75%
	Presentats	100%	100%
	Èxit	97,60%	98,92%
	Rendiment	97,6%	98,92%

En la **Memòria Verifica** es va remarcar els **valors de rendiment** de la titulació en extinció i de la seva consistència en titulacions anteriors del centre; tanmateix, amb el nou Grau en Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting es va prendre com a referència les dades d'altres universitats que oferien, des de feia alguns anys, aquesta matèria, per la qual cosa es va posar en el 90% el valor de referència esperat en la taxa de rendiment. Aparentment la inferència ha resultat errònia i es manté la tònica històrica de l'Escola. La valoració, naturalment, és positiva.

**Les qualificacions de les assignatures són homogènies** i es valora positivament que els valors no discrepin excessivament entre sí. S'atribueix a la tasca de coordinació i millora dels processos d'avaluació establerts.

Pel que fa a l'anàlisi dels resultats globals dels alumnes de primer curs, les dades són igualment positives.

<b>Resultat</b>	<b>S'assoleix l'estàndard .6.3</b>
<b>Descripció</b>	<b>6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.</b>
<b>Evidències</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Inserció laboral dels titulats i titulades: enquestes d'inserció laboral AQU</u></li> <li>✓ Memòria Acadèmica 19-20</li> <li>✓ Memòria Acadèmica 20-21</li> </ul>
<b>Reflexió (sobre l'assoliment de l'estàndard)</b>	<p>No es pot <b>valorar el grau i l'adequació de la inserció laboral</b> atès que estem analitzant un ensenyament que no ha desplegat la totalitat del pla d'implementació, i no té, en conseqüència estudiants egressats/ades.</p> <p>Els enllaços adrecen a dades corresponent a l'ensenyament en fase d'extinció, doncs es preveu una tendència similar pel nou grau.</p>
<b>Resultat</b>	<b>No correspon.</b>

## 6. RENDIMENT DE COMPTES I DESPLEGAMENT DEL PLA DE MILLORES

## 6.1. Pla d'acció de millores noves fruit d'aquest Informe de Seguiment

<b>Estàndard 1: Qualitat del Programa formatiu</b>	
Subestàndard 1.2. <i>(Recomanació en l'INFORME FINAL D'AQU FAVORABLE 09/01/2019)</i>	<b><i>Coherència entre l'estructura pla d'estudis i competències i objectius de la titulació.</i></b>
Millora 1 (requisit AQU)	<b>Exposició elaborada dels resultats de l'aprenentatge</b>
Debitats	Definició imprecisa en el redactat inicial.
Objectius	Facilitar als grups d'interès la informació completa.
Termini	Curs 20-21
Indicadors de Seguiment	Incorporació de la informació en tots els Plans Docents de les assignatures implantades de l'ensenyament.
Responsable	U2: Unitat de Gestió Acadèmica i Docent
Millora 2	<b>Permuta de semestre entre les assignatures de primer curs "Sociologia" i "Principis d'Organització d'empreses"</b>
Debitats	Desequilibri continguts entre semestres.
Objectius	Donar coherència a l'estructura de l'Itinerari Curricular
Termini	Curs 20-21
Indicadors de Seguiment	Programació acadèmica Web del centre Aprovació CACG de la UB en data 12/5/21
Responsable	U2: Unitat de Gestió Acadèmica i Docent
<b>Estàndard 2: Pertinència de la informació pública</b>	
Sub estàndard 2.1	<b><i>Publicació d'informació veraç, completa, actualitzada i accessible</i></b>
Millora 1	<b>Seguiment informació pública</b>
Debitats	Potencial manca d'actualització d'algun indicador temporal
Objectius	Assegurar el compliment continuat del sub estàndard
Termini	Sempre actiu
Indicadors de Seguiment	Pàgina Web
Responsable	Totes les unitats operatives
<b>Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat</b>	
Sub estàndard 3. 1	<b><i>SGIQ inclou processos per al disseny, aprovació, seguiment i acreditació de les titulacions</i></b>
Millora 1	<b>Reformulació, canvi de denominació i actualització del procés</b>
Debitats	Es va detectar en el procés anterior, una certa indefinició en l'assignació de funcions i responsabilitats.
Objectius	Un nou instrument que contempli: objectius, responsabilitats, participació dels grups d'interès, entrada i sortida al procés, normatives i documentació, processos relacionats, fases, indicadors i evidències.
Termini	Curs 20-21
Indicadors de Seguiment	PROES 3: Gestió dels Programes formatius en el marc VSMA
Responsable	Consell Rector Comissió Executiva Direcció Junta d'Escola i Comissió Permanent U1. Unitat de Gestió Tècnica i Administrativa U2: Unitat de Gestió Acadèmica i Docent U6: Gestió de la Qualitat Interna
Sub estàndard 3. 3	<b><i>Revisió periòdica SGIQ i elabora Pla de Millora continuada</i></b>
Millora 2	<b>Disseny plantilla de revisió; i Redacció del primer Pla de Millora del SGIQ</b>

Debitats	Superar la llacuna informativa en aquest sub estàndard (es disposava només del propi Informe de Seguiment).
Objectius	Disposar d'un instrument efectiu per a la revisió del SGIQ susceptible de facilitar informació pertinent, cosa que ha propiciat: -Modificació i actualització de processos. -Actualització del Mapa de Processos. -Elaboració del Quadre de Comandament. -Actualització del Manual de Qualitat. -Gestió de la Documentació i format dels documents del Sistema de Qualitat. -Nova política i objectius de la Qualitat. -Optimització anàlisi del sistema d'enquestes de satisfacció. -Estructuració actualització Informació Pública.
Termini	Curs 21-22
Indicadors de Seguiment	PROES 2: Revisió del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat
Responsable	U6: Gestió de la Qualitat Interna

#### Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

Sub estàndard 4. 1 i 4.2. (Recomanació en l'INFORME FINAL D'AQU FAVORABLE 09/01/2019)	<b>4.1. Docents amb qualificació acadèmica, experiència docent, investigadora i professional</b> <b>4.2. El nombre de docents és suficient i amb dedicació adequada</b>
Millora	Renovació profunda del quadre docent tenint en compte els paràmetres de qualificació, experiència docent, investigadora i professional (si s'escau) incorporant en plantilla amb la dedicació adequada.
Debitats	En la Memòria Verifica hi ha presència de professorat d'altres institucions públiques.
Objectius	Donar compliment a les recomanacions AQU i assignar plaça a docents propis.
Termini	Cursos 19/20; i 20/21
Indicadors de Seguiment	Venia Docendi Indicadors del professorat Actes acadèmiques
Responsable	Patronat de la Fundació titular del centre Consell Rector Comissió Executiva Direcció U1: Gestió Tècnica i Administrativa
Sub estàndard 4. 3	<b>4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.</b>
Millora	Facilitar activitats de recerca científica i doctorals en els àmbits específics de la comunicació, la publicitat, les relacions públiques i el màrqueting.
Debitats	Absència d'estructura per afavorir la carrera acadèmic docent del seu professorat.
Objectius	Línia d'actuació per afavorir la carrera acadèmic docent del, facilitant estades de recerca i participació en projectes d'investigació.
Termini	Des de l'1 de novembre de 2020
Indicadors de Seguiment	Conveni de Cooperació Científica i Acadèmica entre l'Escola de Doctorat J.H. Newman (eUniv) i l'Escola Superior de Relacions Públiques de l'1/11/2020
Responsable	Patronat de la Fundació titular del centre Consell Rector Comissió Executiva Direcció U1: Gestió Tècnica i Administrativa

#### Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Sub estàndard 5.1.	<b>Recolzament del Servei d'orientació al procés aprenentatge</b>
Millora	<b>Intensificar visibilitat serveis PAT i SAE</b>
Debilitats	Manca de coneixement per part dels grups d'interès dels recursos disponibles.
Objectius	Optimitzar l'ús del servei.
Termini	Curs 2021-22
Indicadors de Seguiment	Increment indicadors Orientació a l'Estudiant
Responsable	U1: Acció Tutorial
<b>Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius</b>	
Sub estàndard 6.2	<b>Pertinença i adequació de les activitats formatives, metodologia docent i avaluació</b>
Millora 1	<b>Ajust dels elements d'avaluació</b>
Debilitats	Desequilibri entre els diferents elements d'avaluació i la càrrega de treball de l'estudiant
Objectius	Donar coherència i equilibri als elements d'avaluació
Termini	Curs 20-21
Indicadors de Seguiment	Plans docents Dades i indicadors: Resultats Acadèmics
Responsable	U2: Unitat de Gestió Acadèmica i Docent

## 6.2. Seguiment de les accions de millores de les titulacions no analitzades en aquest ISC

El Pla de Millores recull l'estat de les propostes de millora de centre i de totes les titulacions definides en anteriors processos de seguiment i d'acreditació.

PLA DE MILLORES DEL CENTRE					
CODI	Proposta de millora	Abast	Estat de la proposta de millora	Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	DATA de Finalització REAL
1819/01	Actualització dels impresos publicitaris per informar sobre la nova seu	TG	Implementada	Direcció	Gener 2019
1819/02	Instal·lacions del centre: canvi d'ubicació	TG	Implementada	Informe d'avaluació per a l'acreditació d'AQU	Gener 2019
1819/03	Millora de la infraestructura de la Biblioteca	TG	En procés d'implantació	Acreditació del Grau en Publicitat i RRPP	Desembre 2022
1819/04	Millora de la infraestructura dels espais de treball individuals i col·lectius dels alumnes	TG	Implementada	Acreditació del Grau en Publicitat i RRPP	Gener 2019
1819/05	Procés d'acreditació del Nivell B.2.2. d'una tercera llengua	TG	Desestimada	Generalitat	Canvi criteri Generalitat de Catalunya
1819/06	Nova web del centre	TG	Implementada	Direcció	Abril 2019

Informe de Seguiment 2020-21

1819/07	Actualització de l'aplicatiu de gestió per adaptar-lo a la nova oferta acadèmica	TG2	Implementada	Direcció	Gener 2019
1819/09	Actualització dels impresos publicitaris per informar sobre la nova oferta acadèmica	TG2	Implementada	Direcció	Gener 2019
1819/11	Incorporació del número d'identificació d'alumne a diversos documents acadèmics i administratius	TG	Implementada	Direcció	Gener 2019
1819/12	Reelaboració dels resultats de l'aprenentatge de la titulació	TG2	Implementada	Informe d'avaluació per a l'acreditació d'AQU	Juliol 2019
1819/13	Estabilització de la plantilla docent pròpia del centre	TG	En procés d'implantació	Informe d'avaluació per a l'acreditació d'AQU	Curs 22-23 Any n
1819/14	Actualització del Mòdul Introductor per als alumnes de Nou Accés	TG2	Implementada	Direcció	Juliol 2019
1819/15	Infraestructures informàtiques	TG	Implementada	Direcció	Juliol 2019
1819/16	Desenvolupaments informàtics per a la gestió	TG	Implementada	Direcció	Juliol 2019
1819/17	Modificacions i actualitzacions en el pla de qualitat	TG	En procés d'implantació	Junta d'Escola Agència de qualitat de la UB	Juliol 2022
1819/18	Formació curs 19-20	TG	Implementada	Junta d'Escola	Juliol 2019
1819/19	Noves formes de pagament	TG	Implementada	Direcció	Juliol 2019
1920/1	Nova gestió de certificats acadèmics	TG	Implementada	Direcció	Desembre 2019
1920/2	Reelaboració del calendari de elements d'avaluació del G2	TG2	Implementada	Direcció	Novembre 2019
1920/3	Llistats alumnes / Campus	TG	Implementada	Secretaria	Octubre 2020
1920/4	Programa anti-plagi (Turnitin)	TG	Implementada	Direcció	Octubre 2020
1920/5	Certificats de Pràctiques	TG	Implementada	Secretaria	Setembre 2020
1920/6	Enquestes: reformulació redacció enunciats enquestes	TG	Implementada	Direcció	Desembre 2020
1920/7	Incorporació del NIUB al CAMPUS dades de contacte	TG	Implementada	Secretaria i Direcció	Octubre 2020
1920/8	Reestructuració del Servei de Mobilitat Internacional / Nacional	TG	Implementada	ORI Oficina Rels. Internacionals	Juliol 2020
1920/9	Modificacions sistema avaluatiu	TG2	Implementada	Direcció Coordinació Acadèmica de Grau	Febrer-2021
1920/10	Control actualització Plans Docents	TG2	Implementada	Direcció Coordinació Acadèmica de Grau	Setembre 2020
1920/11	Permuta de Semestre assignatures de 1r curs	TG2	Implementada	Direcció Coordinació Acadèmica de Grau	Juny 2020

Informe de Seguiment 2020-21

1920/12	Plantilla resultats aprenentatge	TG2	Desestimada	Secretaria	Substituit per un altre protocol
1920/13	Revisió i millora del Sistema de Qualitat de l'Escola	TG	Implementada	AQU	Juliol 2021
1920/14	Actualització del Web	TG	En procés d'implantació	Direcció	Millora continuada
1920/15	Visibilitat del pla d'acció tutorial de l'escola (PAT)	TG	Implementada	Secretaria	Desembre 21
2021/1	SAIQU: Modificar processos corregint les deficiències detectades.	TG	Implementada	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2021
2021/2	SAIQU: Actualització del mapa de processos	TG	Implementada	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 21
2021/3	SAIQU: Elaborar un quadre de comandament	TG	En procés d'implantació	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2022
2021/4	SAIQU: Actualització del manual de qualitat	TG	En procés d'implantació	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2022
2021/5	SAIQU: Gestió de la documentació i format dels documents del Sistema de Qualitat	TG	Implementada	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2021
2021/6	SAIQU: Nova política i objectius de qualitat	TG	Implementada	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2021
2021/7	SAIQU: Enquestes	TG	Implementada	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2021
2021/8	Informació Pública	TG	Implementada	Informe de Revisió del SAIQU: Diagnòstic i Pla d'acció 2020-21	Juliol 2021
2021/9	Instal·lació de càmeres d'alta resolució a les aules	TG	Implementada	Direcció	Juliol 2020
2021/10	Renovació de micròfons per reduir soroll ambiental	TG	Implementada	Direcció	Juliol 2020

<b>Annex. 1</b>	<b>Recull de documentació i orientacions que la UB i el centre van definir per al curs acadèmic 2019-2020 i ss davant la crisi de la COVID-19</b>
-----------------	---

La situació d' excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19 va tenir, en el segon semestre del curs 2019-2020, un impacte enorme en el desenvolupament de l'activitat acadèmica a les universitats des que la Generalitat de Catalunya va acordar la suspensió de la docència universitària presencial a les universitats públiques catalanes, posteriorment ratificada per l'Estat amb el Reial decret 463/2020, de 14 de març. S'estableix, així mateix, que durant el període de suspensió es mantinguessin les activitats educatives a través de les modalitats no presencials sempre que fos possible.

Davant d'aquesta situació, tant la UB com els Centres van buscar alternatives per garantir al màxim la docència ja planificada posant a l'abast de l'alumnat els recursos i l'atenció necessaris en el procés d'aprenentatge.

En aquest context la Universitat va elaborar diversos documents d'orientacions, va fer tot un recull de diferents eines de suport als docents, va establir recomanacions i recursos per a l'avaluació no presencials i va elaborar las Directrius generals de funcionament de la docència i l'avaluació per al curs 2019-2020 davant la crisi de la COVID-19.

La UB va crear l'espai web <https://www.ub.edu/portal/web/politiques-qualitat/documents-de-suport-i-eines-a-disposicio-dels-centres> per recollir els documents oficials més importants i les informacions i notícies més rellevant sobre el COVID-2019 i la Institució Universitària.

Així mateix cada centre va dissenyar el seu propi pla d'actuació atenent les característiques específiques dels seus ensenyaments i es va treballar per garantir que el seu professorat i el seu alumnat estiguessin informats dels detalls concrets del suport a la docència i l'aprenentatge de forma no presencial.

En el cas concret de l'Escola Superior de Relacions Públiques es van realitzar les següents actuacions i dedicats els recursos descrits a continuació:

<b>ESCOLA SUPERIOR DE RELACIONS PÚBLIQUES : INFORME ACTUACIONS COVID</b>
<b>Des del 12 de març de 2020</b>
<b>CURS 2019-20</b>
<p><b>FASE I: INICI DE LA CRISI FINS ABRIL 2020</b></p> <p>A mig matí del dijous 12 de març vam ser informats del tancament dels centres universitaris. Entre el divendres 13 i el diumenge 15 el PASS integrat pel personal de secretaria i els Serveis Informàtics van estar treballant per minimitzar l'impacte de la situació.</p> <p>Des del dilluns 16 de març de 2020 vam habilitar un servei de videoconferències per a totes i cadascuna de les assignatures. Vam generar manuals d'aprenentatge i vam acompanyat particularment a cada docent en el seu ús.</p> <p>En temps real es van anar resolent les moltes incidències inicials detectades. En dues setmanes es va establir un protocol d'actuació plenament integrat per docents i discents.</p> <p>El mateix procediment es va activar el nostre sistema d'avaluació amb exàmens de resposta múltiple, integrat en cada una de les Aules Virtuals.</p> <p>En aquells moments, i en previsió que l'alerta es mantingués fins final de curs, es va treballar en el millor procediment per efectuar exàmens des de casa amb un sistema de reconeixement facial i monitorització continuada de l'estudiant.</p> <p>Pel que fa als nostres estudiants Erasmus es va habilitar un espai virtual per donar resposta, dins les nostres possibilitats, a les qüestions que els preocupaven.</p> <p>La gestió de les pràctiques externes es va mantenir tot incrementant el seguiment tant per a les empreses com per a l'alumnat.</p>



Des del nostre Servei d'Atenció a l'Estudiant es van oferir petites píndoles de suport emocional; a banda, és clar, de l'atenció personalitzada.

Finalment es va programar pel professorat i el PASS un **Taller d'eines per a la gestió de l'estrès i l'ansietat**, per donar-los recolzament addicional i resposta a les seves consultes.

Naturalment, les tasques de Secretaria es van realitzar amb la normalitat que la situació ens permet. Es van elaborar materials audiovisuals per donar resposta a una visita virtual a les nostres instal·lacions. Tot plegat es va documentar en el nostre Pla de Qualitat

#### **FASE 2 ABRIL- MAIG 2020**

Resolta la part tecnològica per a la realització d'exàmens *online*, es va procedir a treballar, des de la Comissió Permanent de la Junta d'Escola per juntament amb cada un dels responsables docents de cada assignatura, per adequar el format d'avaluació prioritzant les proves de resposta múltiple. També es va consultar els delegats/ades dels estudiants.

Cada una de les matèries es va adaptar i documentar (Pla de Qualitat i Pla docent). El calendari d'avaluació també va ser lleugerament modificat doncs, la virtualitat ens permetia només la meitat del grup classe simultàniament.

El professorat va estar assistit per PASS en el desenvolupament dels exàmens resolent els dubtes tècnics que sorgien. Es va habilitar un procediment per gestionar les incidències greus que van ser gestionades, a posteriori, per la Comissió Executiva.

#### **FASE 3 TANCAMENT DE CURS I MATRÍCULA CURS 20/21**

El tancament d'avaluació es va efectuar sense incidències. Es van programar les consultes online i es van realitzar amb normalitat. Les actes provisionals es van signar digitalment.

La matrícula per a estudiants de segon, tercer i quart dels dos ensenyaments en curs es va realitzar, com sempre, a distància. El pass va realitzar presencialment la seva activitat des del mes de juliol.

### **CURS 2020-21**

#### **FASE 4 PRIMER SEMESTRE 20/21**

El calendari de preinscripció i assignació universitària es va endarrerir considerablement i l'alumnat de nou accés va accedir en dues assignacions. La matrícula de la primera assignació es va formalitzar just abans de l'inici de les classes el 14 de setembre. La segona assignació no es va incorporar fins el 28 de setembre.

Es va programar un format de presencialitat adaptada seguint les recomanacions de les autoritats acadèmiques per la qual cosa es van realitzar quatre inicis de curs per alumnes de primer. En tots els casos se'ls va atendre particularment.

Des de la primavera es va estar treballant en diferents aspectes relacionats amb l'adequació, i des del mes de setembre es van concretar en:

##### **Sobre l'edifici:**

- 1.- Estora desinfectant.
- 2.- Càmera tèrmica de control de temperatura.
- 3.- Control automàtic d'aforament.
- 4.- Dispensadors de gel de 15 litres accionats pel peu.
- 5.- Senyalètica:
  - Marques de separació a 2 mts. en el passadís d'accés.
  - Circuit d'entrada i de sortida.
  - Informació estàtica sobre mesures higièniques.
  - Informació dinàmica en pantalles (*video Wall* de l'entrada i en cada planta).
  - Tancament d'espais polivalents.
- 6.- Pantalles separadores.
- 7.- Increment freqüència servei de neteja.
- 8.- Desinfecció diària nocturna amb ozó a través del sistema de ventilació.
- 9.- Estem treballant en un sistema de reconeixement facial (també amb mascareta) per agilitar el control d'accés.
  - La primera setmana d'octubre, una empresa externa, va realitzar una auditoria sobre les mesures implementades i vam obtenir la qualificació màxima, situant-nos entre les millors de l'estat espanyol.

**Sobre l'aulari:**

Totes les nostres aules disposen d'un sistema duplicat de pissarres interactives susceptibles d'interconnectar-se entre sí. Aquest estiu hem instal·lat:

1. Càmeres d'alta resolució per millorar la qualitat de la imatge tant per a les gravacions com per a l'alumnat que segueix online la classe.
2. Renovació de micròfons per reduir soroll ambiental.

**Sobre l'organització acadèmica:**

1. L'actualització del 100% dels plans docents contempla formats d'avaluació susceptibles d'ésser emprats online.
2. S'han incorporat les evidències pertinents en el Pla de Qualitat els canvis realitzats.
3. El curs acadèmic 20-21 es va iniciar el dia 14 de setembre. Els grups classe es van dividir en dos, de manera que només podien accedir al centre el 50% dels alumnes matriculats. La presencialitat s'alternava setmanalment. Les classes es graven i queden a disposició de l'alumnat.
4. A partir 15 d'octubre del 2020 es va tornar a les classes online. Aquest cop el professorat podia triar entre venir al centre o impartir docència des del seu domicili.
5. El servei de secretaria s'ha mantingut presencial.
6. S'han ajustat els horaris del calendari de tancament d'avaluació de primer i segon semestre del curs 20/21.

**Sobre el SAE:**

1. Es manté el format d'atenció individualitzada i també els recursos per a gestió de l'estrès disponibles per a tot l'alumnat.
2. Servei de Borsa de Treball i Borsa de Pràctiques manté la seva activitat amb normalitat.

**Sobre els docents:**

1. Acompanyament personalitzat i formació en l'ús dels nous recursos d'aula.
2. Accés gratuït a sessions diàries de ioga online.

**Sobre el Campus Virtual, el web i les xarxes socials:**

1. Informació actualitzada permanentment

**Desembre 2020****FASE 5 SEGON SEMESTRE 20/21**

S'inicia el segon semestre amb classes íntegrament a distància, seguint la tònica del primer semestre. A partir del permís de Rectorat, i de la consulta amb els representants dels estudiants el dia 8 de març de 2021 es reinicien les classes presencials amb un aforament del 50%. En aquest sentit els alumnes són informats de les setmanes alternes en les que seran acceptats en les instal·lacions (es fa un control estricte d'aforament i de permís d'accés), i els que els correspon les classes a distància. Addicionalment el 100% de les classes són enregistrades i posades a disposició de l'alumnat.

El tancament d'avaluació del segon semestre s'efectua on line. Es van habilitar sistemes de reconeixement facial, es van dividir els grups classe per la meitat, i els docents tenien el suport de dues persones del pass per vigilància, a més de l'atenció immediata dels serveis informàtics per resoldre qualsevol anomalia. En cas de produir-se estava habilitat un procediment d'activació d'incidències per a la seva notificació immediata.

**CURS 2021-22****FASE 6: MATRÍCULA I PRIMER SEMESTRE 21/22**

Les actuacions de captació s'adapten a la situació sanitària. Anul·lat el Saló de l'Ensenyament i descartades les Jornades de Portes Obertes col·lectives es procedeix a realitzar presentacions del centre i la titulació en grups molt reduïts, amb la qual cosa es va multiplicar la dedicació a aquesta activitat.

Amb la normalització temporal de l'assignació universitària, la matrícula de nou accés va tornar al seu calendari habitual. Es va realitzar sense incidències en format on line.

L'inici del primer semestre 21/22 i complint les indicacions d'ocupació màxima del 70% permet acollir la totalitat d'alumnes matriculats atès les àmplies dimensions de les aules.

El semestre s'imparteix sense incidències.

**Desembre 2021**